

Projektstøtte 2/2021

Ansøgningsomgangen er åben: 11.02.2020 - 03.05.2021

Denne forhåndsvisning blev oprettet: 15:50 18.04.2021

BEMÆRK! Forhåndsgranskning af denne formular er kun beregnet til at give dig et overblik over de spørgsmål, vi stiller ansøgerne.

Du skal derfor ikke udskrive og sende os denne formular. Vi **godkender kun** ansøgninger, der er udfyldt og sendt til os **elektronisk via ansøgerportalen**.

Vi forbeholder os også retten til at ændre på spørgsmålene i formularen under ansøgningstiden, og kan derfor ikke garantere, at den formular, du vil udfylde, er eksakt identisk med denne kopi.

Trin 1/6 PROJEKTETS NAVN OG IDÉ

Hvad hedder projektet? **(Obligatorisk)**

Hvad er projektets primære indhold? **(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af max 2500

Beskriv projektets kunstneriske eller kulturelle indhold. Hvordan vil I arbejde?

Hvad er projektets formål? **(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af max 2000

Beskriv kort, hvorfor I vil lave projektet.

Er der tale om en videreudvikling af et projekt, som tidligere har modtaget fondens projektstøtte? **(Obligatorisk)**

- ja
- nej

Spørgsmålet nedenfor kan kun besvares under specifikke omstændigheder, afhængigt af hvad du svarede på spørgsmålet: "Er der tale om en videreudvikling af et projekt, som tidligere har modtaget fondens projektstøtte?"

Hvis ja: Hvordan er projektet udviklet siden sidst?

Har I modtaget fondens Opstart-støtte til at udvikle jeres idé? (Obligatorisk)

- ja
- nej

Spørgsmålet nedenfor kan kun besvares under specifikke omstændigheder, afhængigt af hvad du svarede på spørgsmålet: "Har I modtaget fondens Opstart-støtte til at udvikle jeres idé?"

Hvis ja: Hvordan er projektet udviklet siden Opstart?

Trin 2/6 NORDISK RELEVANS OG SAMARBEJDE

Hvordan indgår Norden eller det nordiske i projektet? (Obligatorisk)

Antal tegn: 0 af max 1500

Beskriv behovet og baggrunden for de nordiske aspekter i projektet.

Hvem er projektets samarbejdspartnere og deltagere, og hvor er de forankret?

Samarbejdspartnere (Obligatorisk)

Samarbejdspartner	Rolle i projektet	Land	Bekræftet (ja/nej)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vælg land ▼	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vælg land ▼	<input type="text"/>

[Tilføj ny række](#) [Indsæt data fra Excel](#)

Deltagere **(Obligatorisk)**

Deltager (navn eller organisation)

Rolle i projektet Land

Vælg land ▼

Vælg land ▼

Bekræftet (ja/nej)

[Tilføj ny række](#) [Indsæt data fra Excel](#)

Hvordan bidrager samarbejdet til projektets formål? **(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af max 1500

Beskriv kort, hvorfor det er vigtigt at have disse samarbejdspartnere med i projektet, og hvordan samarbejdet vil hjælpe jer med at opnå det I vil. Udvikler projektet nye nordiske samarbejder?

Hvem er projektets primære målgrupper, og hvordan møder projektet dem? **(Obligatorisk)**

Hvem retter projektet sig mod, og hvordan vil I nå ud til målgrupperne? Hvordan skal projektet møde en offentlighed?

Trin 3/6 AKTIVITETER OG TIDSPLAN

Hvornår forventer I at begynde og afslutte projektet? **(Obligatorisk)**

Vær opmærksom på fondens svartider. Jeres projekt må ikke være påbegyndt, før I har modtaget svar. Se svartiderne på hjemmesiden. Projektperioden kan maks. løbe to kalenderår efter det år støtten er givet.

Startdato

Slutdato

Hvordan vil I nå jeres mål? **(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af max 2000

Beskriv den overordnede tidsramme, primære aktiviteter og afslutning. Under sidste trin i ansøgningsprocessen er der mulighed for at uploade en detaljeret tidsplan.

Hvor finder projektets hovedaktiviteter sted? (Obligatorisk)

Afganistan ▼

Vælg det kunstneriske eller kulturelle felt fra listen, der bedst svarer til projektets indhold (Obligatorisk)

Oplysningen er kun til administrativt brug.

Valgmuligheder: Arkitektur, Dans, Filmkultur, Musik og opera, Teater, Billedkunst, Kuratering, Kunst og kulturpolitik, Kunstkritik, Konceptuel kunst, Kunsthåndværk og design, Kulturarv, Litteratur / spoken art, Medie- og lydkunst, Museumsarbejde, Scenekunst, Steds- og tidsspecifik kunst, Visuel kultur, Andet

Spørgsmålet nedenfor kan kun besvares under specifikke omstændigheder, afhængigt af hvad du svarede på spørgsmålet: "Vælg det kunstneriske eller kulturelle felt fra listen, der bedst svarer til projektets indhold"

Hvis du valgte "Anden", specificer venligst?

Hvis jeres projekt omfatter flere felter, kan du tilføje dem her

- Arkitektur
- Dans
- Filmkultur
- Konceptuel kunst
- Kunst og kulturpolitik
- Kunsthåndværk og design
- Kunstkritik
- Kulturarv
- Kuratering
- Litteratur / spoken art
- Medie- og lydkunst
- Museumsarbejde
- Musik og opera
- Steds- og tidsspecifik kunst
- Scenekunst
- Teater
- Visuel kultur
- Billedkunst

Trin 4/6 ØKONOMI

Ansøgningsbeløb og projektets samlede budget i danske kroner (Obligatorisk)

Du kan søge om maks. 500.000 DKK. Endvidere skal projektet som udgangspunkt have minimum 50 % medfinansiering.

Ansøgt beløb

Budget

Indtægter (Obligatorisk)

Angiv alle bekræftede og planlagte indtægtskilder. NB! Udfyld beløbet kun i én kolonne/række! Hvis I allerede har fået bevilget pengene, skal beløbet tages ind under "Bevilget", og hvis støtten endnu ikke er bekræftet skal beløbet stå under "Ansøgt".

	Ansøgt/Indtægt (i DKK) - Indtast beløbet i dette felt, hvis I har ansøgt om tilskud men har ikke fået svar endnu	Bevilget (i DKK) - Indtast beløbet i dette felt, hvis pengene allerede er bevilget
Nordisk Kulturfond (Denne ansøgning)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Egen investering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Billetindtægter/deltagerafgift	<input type="text"/>	<input type="text"/>

I alt:

Udgifter (Obligatorisk)

Angiv alle de forventede udgifter i projektet.

Under "Ansøgt fra Nordisk Kulturfond" kan I specificere, hvilke og hvor store udgifter det ansøgte beløb fra fonden er tiltænkt at dække.

Ansøgt fra Nordisk kulturfond (i DKK)	Totale udgifter (i DKK)
---------------------------------------	-------------------------

Løn/honorar		
Projektadministration		
Øvrige udgifter		

I alt:

Øvrige finansielle resourcer

Her kan du give yderligere kommentarer til budgettet

Trin 5/6 DEN HELT KORTE

Hvilke tre nøgleord kendetegner dit projekt? **(Obligatorisk)**

Trin 6/6 BILAG

Bilag

Her kan du uploade yderligere dokumentation. Relevant materiale kan for eksempel være en kort præsentation af ansøgeren, en uddybet projektbeskrivelse eller tidsplan, en kort sammenstilling af CV'er for projektets vigtigste deltagere eller lignende.

Du kan maksimalt uploade fem valgfrie bilag. Godkendte filformater: png, jpg, pdf, gif, doc, docx, pdf, xls, xlsx, mp3, wav och max filstørrelse: 10 MB/fil.

Træk-og-slip eller klik for at tilføje fil.