

ENTER 2026

Ansøgningsomgangen er åben: 14.09.2026 - 16.10.2026

Denne forhåndsvisning blev oprettet: 19:54 14.09.2026

BEMÆRK! Forhåndsvisning af denne formular er kun beregnet til at give dig et overblik over de spørgsmål, vi stiller ansøgerne.

Du skal derfor ikke udskrive og sende os denne formular. Vi **godkender kun** ansøgninger, der er udfyldt og sendt til os **elektronisk via ansøgerportalen**.

Vi forbeholder os også retten til at ændre på spørgsmålene i formularen under ansøgningstiden, og kan derfor ikke garantere, at den formular, du vil udfylde, er eksakt identisk med denne kopi.

Trin 1/3 Introduktion

Velkommen til ansøgningsformularen for ENTER

ENTER er Nordisk Kulturfonds program for ambitiøse idéer, der gennem samarbejde kan åbne nye perspektiver og sætte noget i bevægelse.

For at søge skal jeres initiativ have kunst og/eller kultur som et væsentligt element, have en nordisk forankring og bygge på samarbejde på tværs af grænser.

I den følgende formular beder vi jer fortælle om jeres initiativ, hvem I er og hvad I søger tilskud til. I behøver ikke have alle svarene på forhånd. Vi vurderer jeres initiativ ud fra det, I fortæller os i ansøgningen, og I skal ikke vedhæfte bilag eller andet materiale.

Ansøgers ansvar

Som ansøger betragtes du som ansvarlig for initiativets gennemførelse og økonomi samt for at overholde de vilkår, der følger med en eventuel bevilling. Bemærk at et eventuelt tilskud kun kan udbetales til en konto med samme navn som din ansøgerprofil. Du kan finde mere information om regler og vilkår for støttemodtagere på fondens hjemmeside [her](#).

Jeg bekræfter, at jeg er indforstået med ansøgers ansvar og de vilkår, der følger med en eventuel bevilling fra Nordisk Kulturfond.

(Obligatorisk)

☐ Ja

Ryd svaret

Trin 2/3 Fortæl os om jeres initiativ

Initiativets titel (Obligatorisk)

Hvad kalder I jeres initiativ?

Hjælpetekst til spørgsmålet:

Titlen bruges primært administrativt. Hvis I modtager tilskud, vil titlen f.eks. fremgå af fondens offentlige bevillingslister.

Kort beskrivelse af initiativet (Obligatorisk)

Antal tegn: 0 af maks. 500

Giv en kort opsummering af, hvad initiativet går ud på.

Samarbejdspartnere (Obligatorisk)

Angiv oplysninger om de personer og/eller organisationer, der deltager som samarbejdspartnere i jeres initiativ. Oplys også her om din/jeres rolle i initiativet.

Hjælpetekst til spørgsmålet:

Skriv det fulde navn på samarbejdspartnerne i initiativet, beskriv kort den enkelte samarbejdspartners rolle i initiativet. Vælg "Tilføj ny række" for at tilføje flere samarbejdspartnere.

Samarbejdspartnerens navn	Rolle i initiativet

Tilføj ny række

Indsæt data fra Excel

Andre deltagere eller potentielle samarbejdspartnere? (Obligatorisk)

Forventer I, at andre deltagere eller samarbejdspartnere på sigt bliver involveret i initiativet?

- ☐ Ja
☐ Nej

Ryd svaret

Nedenstående spørgsmål kan udfyldes afhængigt af, hvad du har svaret på spørgsmålet: "Andre deltagere eller potentielle samarbejdspartnere?"

Fortæl kort, hvem I forventer at involvere på sigt, eller hvilke andre deltagere eller samarbejdspartnere I søger.

Beskriv kort, hvem I forventer eller håber at involvere – det kan være konkrete personer eller organisationer, men også bestemte fagligheder, perspektiver eller typer af aktører.

Antal tegn: 0 af maks. 400

Hvad vil I undersøge, afprøve eller udvikle – og hvordan vil I gøre det sammen? (Obligatorisk)

Uddyb, hvad I vil undersøge, afprøve eller udvikle, hvorfor det er vigtigt, og hvordan de involverede parter vil arbejde sammen om det.

Antal tegn: 0 af maks. 1000

Hvad kan initiativet sætte i bevægelse? (Obligatorisk)

Antal tegn: 0 af maks. 700

Beskriv, hvad I tror, initiativet kan åbne for eller føre til – for eksempel nye perspektiver, erfaringer, relationer, arbejdsformer, muligheder for videre udvikling eller andet.

Hvilken betydning har initiativet i en nordisk sammenhæng? (Obligatorisk)

Antal tegn: 0 af maks. 700

Beskriv, hvordan initiativet hænger sammen med Norden, og hvilken betydning den nordiske sammenhæng har for det, I ønsker at undersøge eller udvikle.

I hvilken periode forventer I, at initiativet finder sted? (Obligatorisk)

Angiv den periode, I forventer, at initiativet finder sted. Perioden kan højst være ét år fra startdatoen.

Hjælpetekst til spørgsmålet:

Der kan kun søges støtte til aktiviteter, der finder sted efter, at I har modtaget svar på ansøgningen. I får svar senest fem uger efter ansøgningsfristen.

Slutdato

Hvad forventer I konkret at gøre, og hvor finder aktiviteterne sted? (Obligatorisk)

Beskriv kort de vigtigste aktiviteter, I på nuværende tidspunkt forestiller jer bliver en del af initiativet, og hvor aktiviteterne finder sted. Antal tegn: 0 af maks. 600

Kunst- og kulturområder i jeres initiativ (Obligatorisk)

Vælg den kategori, der bedst beskriver kunsten og/eller kulturen i jeres initiativ. Vælg "Andet" hvis jeres initiativ går på tværs af flere områder eller sektorer. Oplysningen bruges primært til statistik og administration.



Valgmuligheder: Arkitektur, Filmkultur, Musik og opera, Teater, Billedkunst, Kuratering, Kunst og kulturpolitik, Konceptuel kunst, Kunsthåndværk og design, Kulturarv, Litteratur / spoken art, Medie- og lydkunst, Museumsarbejde, Scenekunst, Steds- og tidsspecifik kunst, Visuel kultur, Andet

Nedenstående spørgsmål kan udfyldes afhængigt af, hvad du har svaret på spørgsmålet: "Kunst- og kulturområder i jeres initiativ"

Hvis du valgte "Andet", specificer venligst?

Trin 3/3 Økonomi

Ansøgt beløb (DKK) (Obligatorisk)

Angiv det samlede ansøgte beløb, inklusive eventuelle ansøgte ekstraomkostninger i forbindelse med initiativet. Det samlede beløb kan maksimalt være 75.000 DKK.

Angiv beløb i DKK som hele tal uden punktum, komma eller mellemrum.

(0 - 75000)

Hvad skal det ansøgte beløb bruges til? (Obligatorisk)

Oplys de udgifter, I søger støtte til. Beskriv hver udgift kort og konkret. Angiv for eksempel, hvem der modtager et honorar, eller hvem en rejseudgift vedrører. I kan søge om op til 50.000 DKK.

Angiv alle beløb i DKK som hele tal uden punktum, komma eller mellemrum. Klik på "Tilføj ny række" for at tilføje en ny udgift.

[Tilføj ny række](#)

I alt:

Søger I om dækning af særlige omkostninger forbundet med initiativet? (Obligatorisk)

I kan søge om op til 25.000 DKK ekstra, hvis særlige logistiske vilkår, behov for tilgængelighed eller andre forhold medfører ekstra omkostninger ved at gennemføre initiativet.

- ☐ Ja
☐ Nej

Ryd svaret

Nedenstående spørgsmål kan udfyldes afhængigt af, hvad du har svaret på spørgsmålet: "Søger I om dækning af særlige omkostninger forbundet med initiativet?"

Hvilke ekstra omkostninger søger I om at få dækket?

Beskriv, hvorfor udgiften er nødvendig for at gennemføre initiativet, og angiv beløbet. I kan søge om op til 25.000 DKK til særlige ekstra omkostninger.

Angiv beløbet i DKK som et helt tal uden punktum, komma eller mellemrum. Klik på "Tilføj ny række" for at tilføje en ny udgiftspost.

[Tilføj ny række](#)

I alt:

Har initiativet anden finansiering? (Obligatorisk)

Forventer I at modtage andre indtægter til initiativet end det beløb, I søger om hos Nordisk Kulturfond? Bemærk, at der ikke er krav om medfinansiering.

- ☐ Ja
☐ Nej

Ryd svaret

Nedenstående spørgsmål kan udfyldes afhængigt af, hvad du har svaret på spørgsmålet: "Har initiativet anden finansiering?"

Anden finansiering

Oplys de øvrige indtægter i forventer at have til initiativet.

Angiv alle beløb i DKK som hele tal uden punktum, komma eller mellemrum. Klik på "Tilføj ny række" for at tilføje en ny indtægtskilde.

[Tilføj ny række](#)

I alt: